



Republica Moldova
Consiliul Sătesc Corjeuți
Raionul Briceni



s. Corjeuți, str. Ștefan cel Mare 51, IDNO 1007601004892, t.l. 247-57-336; t.l. fax 247-57-338, primariacorjeuti@mail.ru

DECIZIA nr. 1/2 PROIECT
din 8 februarie 2024

*”Aprobarea planului de acțiuni a primăriei
satului Corjeuți pentru anul 2024.”*

În conformitate cu art. 4 al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006; art.14(2) lit.”f”, ”p” al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006;

În conformitate cu Planul de dezvoltare Socio – economic a satului Corjeuți, pentru anii 2024-2027;

În baza informației prezentate de către primarul V. Andronic;
Avizul comisiei de specialitate;

Consiliul sătesc Corjeuți DECIDE:

1. Se aprobă planul de acțiuni al primăriei satului Corjeuți pentru anul 2024, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta decizie.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în RSAL, pe pag web și panoul informativ al primăriei
3. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se pune pe seama primarului V. Andronic

Președintele ședinței

Contrasemnează

Secretarul CL

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI
al Primăriei satului Corjeuți pentru anul 2024**

Obiectivul nr.1: *Executarea integrală a bugetului local la capitolul venituri proprii și la compartimentul cheltuieli. Elaborarea și aprobarea bugetului satului Corjeuți pentru a.2023*

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realiz.	Responsabil
1.1 Asigurarea încasării impozitelor și taxelor locale pentru anul 2024	% de încasare a impozitelor	Anul 2024	SCITL
1.2 Încasarea sumelor restante la impozitele funciar și pe bunurile imobiliare, taxe locale și plata de arendă a terenurilor proprietate publică de la contribuabili persoane fizice și juridice	% de încasare a datoriilor	Anul 2024	SCITL
1.3 Elaborarea și aprobarea bugetului satului pentru anul 2025	Buget elaborat și aprobat	01.11.2024 08.12.2024	Primarul, contabil-șef

Obiectivul nr.2 *Asigurarea transparenței procesului decizional*

2.1 Completarea și administrarea site-ului primăriei „Corjeuți.com”	Site funcțional	Anul 2024	Funcț. publ. a APL
2.2 Asigurarea transparenței procesului decizional, utilizând următoarele mijloace: plasarea actelor/deciziilor cu caracter public pe panoul informativ, pe pagina web ale primăriei și RSAL;	Nr./% de decizii plasate în raport cu nr. de decizii cu caracter normat.	Anul 2024	Secretar al CL
2.3 Toate proiectele de acte/decizii cu caracter public care au impact social, economic și de mediu asupra comunității să fie consultate sub diferite forme cu cetățenii și alți factori interesați	Nr./% proiecte de acte/decizii consultate cu publicul	Anul 2023	Secretarul CL Funcționari publici a APL

Obiectivul nr.3 *Atragerea fondurilor/investițiilor în localitate. Alte proiecte de renovare și extinderea infrastructurii*

3.1. Depunerea a cel puțin 2 cereri de proiecte: -Alimentarea cu apă și canalizare a masivului locativ răsărit – sud a s. Corjeuț; -Elaborarea planului urbanistic a s. Corjeuți, r-l Briceni spre finanțare reeșind din strategia de dezvoltare socio-economică a s. Corjeuți pentru a.2017-2027	Nr. de cererilor depuse de proiecte	Anul 2024	Primar, viceprimar
<ul style="list-style-type: none"> • Amenajarea parcului local din spatele monumentului eroilor cu construcții și elemente de joacă pentru copii, scaune, iluminare, supraveghere video, ect. • Extinderea iluminatului stradal public: și amune: str. un segment din strada Ștefan cel Mare (dr. Bricenilor), un segment de pe str. M. Eminescu (zona iazului), Ion Creangă, M. Draga, Nucarilor ect.) • Modernizarea terenului sportiv. Reparații curente a tribunilor, scaunilor 	Nr. de proiecte inițiate, implementate și realizate	Anul 2024	Primarul satului; Aparatul primăriei;

- Dotarea casei sportive de pe stadion cu mobilier.
- Reparația capitală și asfaltarea străzilor locale:
M. Eminescu,
- Reparația în variantă albă a străzilor:
Ion și Doina aldea Teodorovici,
Naiducului, Grănicerilor, Prieteniei, Mihai Dolgan, Nina Cosovan, str. Țiglăului, ect.
- Construcția a două segmente de trotuar pietonal și anume:
 - de la ÎÎ”Costaș Fiodor ” până la rașcrucea str. M. Răducan și Ștefan cel Mare ;
 - de la grădiniță de copii ”Miorița” până la capătul str. Ștefan cel Mare (spre Briceni)
- Reparația și amenagarea podului de peste iazul din centul satului, plantarea copacilor pe marginea iazului pe str. M. Eminescu.
- Reparația podețiului de lemn de peste râul Lopatinca;
- Construcția unui segment de trecere de pietoni la podul de pe râul Lopatinca în zona ÎÎ”Costaș Fiodor”
- Reparația ivoarelor de pe str. Prieteniei;
- Instalarea indicatoarelor la străzi și case;
- Ameliorarea și administrarea eficientă și corectă a pășunilor.
- Plantarea copacilor pe alunicările de teren.
- Amenagarea cimitirelor din localitate -2;
- Promovarea culturii ecologice a populației.
- Organizarea vizitelor de control a edificiilor, patrimoniul APL în vederea identificării factorilor de risc a construcțiilor (grădinița, liceu, gimnaziu, primăria , casa de deservire) cu întocmirea actelor confirmative.

Obiectivul nr.4 Îmbunătățirea serviciile publice din localitate,

4.1. extinderea rețelei de apă și canalizare
4.2 delimitarea unui teren sub
4.3 instalarea camerilor video la la grădiniță;
la casa de cultură;

Nr. de km, nr. camerilor;

Pe toată perioada anului

Primarul satului, CL

4.4 Crearea serviciilor publice noi pentru comunitate, identificate conform evaluării necesităților comunității , în cadrul CUPS.

Serviciu(ii) noi create

Anul 2024

CL,primarul satului

Obiectivul nr.5 Îmbunătățirea serviciile serviciilor sociale din localitate

5.1 Școlarizarea,
Asigurarea școlarizării copiilor prin:
- identificarea copiilor neșcolarizați,

Nr. de copii, de persoane, nr. de măsuri;

Pe toată perioada anului

Primarul satului,
Consiliul Local

<ul style="list-style-type: none"> - efectuarea informării părinților, rudelor despre necesitatea școlarizării; - implicarea copiilor în procesul de informare; - acordarea ajutorului unic pentru copii din familiile social vulnerabile care merg la școală. <p>5.2 <u>Grădinița</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Întreținerea copiilor din familii extrem de grele la grădiniță fără plată. - Întreținerea copiilor din familii s/v la grădiniță cu plata în mărime de 50%, 100% <p>5.3 <u>Păturile social vulnerabile, bătrâni.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - indentificarea persoanelor care au situație critică, vizitarea la domiciliu, acordarea ajutorului informat. - acordarea unor ajutoare financiare pentru ieșirea din situații de risc; - implicarea APL în deschiderea Azilului p/u bătrâni 			Comisia multifuncțională
Obiectivul nr.6 <i>Îmbunătățirea serviciilor culturale artistice și sportive</i>			
<p>6.1 Organizarea și petrecerea a 2 măsuri cultural –artistice pe perioada de vară la casa de cultură;</p> <p>6.2 Organizarea și petrecerea festivalului raional Gh. Banariuc la data de 09.03.23.</p> <p>6.3 Organizarea și petrecerea a 4 măsuri sportive pe perioada de vară pe stadionul satului,</p>	Nr. de măsuri	Lunile mai - septembrie	APL, CL,
Obiectivul nr.7 <i>Sporirea capacității de comunicare și cooperare a primăriei cu cetățenii , APC, APL de nivel al doilea, organizațiile neguvernamentale, mass-media</i>			
<p>7.1 Oferirea avizelor la toate proiectele de acte normative parvenite în adresa primăriei. Reacționarea în termen la solicitările și notificările parvenite.</p>	Nr./% de avize la proiecte de acte norm. oferite în raport cu cele parvenite	Anul 2024	primarul satului, funcționarii publici
<p>7.2 colaborarea cu ONG-urile din comunitate, participarea la cofinanțarea unor activități care corespund necesităților unui grup-țintă vulnerabil din comunitate</p>	Nr. de acorduri de colaborare, nivel de cofinanțare a activităților	Anul 2024	Primarul satului, CL